

## หลักฐานที่ต้องการแนบ

1. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ (แบบ ช.3)
2. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (แบบ ช.4)
3. สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ใหม่)



งานบริการการศึกษา  
เลขที่รับ.....  
วันที่.....

## มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

## คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล

เรียน.....(อาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว .....

ภาคปกติ  ภาคพิเศษ เลขประจำตัวนิสิต.....ชั้นปีที่.....คณะ.....

สาขาวิชา.....โทรศัพท์(ที่ติดต่อสะดวก).....

ความประสงค์ ขอเปลี่ยนแปลง ดังนี้

ชื่อ จาก..... เป็น .....

ชื่อสกุล จาก..... เป็น .....

ชื่อและชื่อสกุล จาก..... เป็น .....

กรอกชื่อ และนามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ  Miss.  Mrs.  Mr. ....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ลงนาม.....นิสิต

(.....)

1.เรียน งานบริการการศึกษา

.....

.....

.....

ลงนาม.....อ.ที่ปรึกษา

...../...../.....